Załącznik nr 5

 do „Regulaminu świadczenia usług

 w zakresie prowadzenia rachunków

 bankowych dla klientów indywidualnych”

**Zasady świadczenia usługi Moje Dokumenty SGB[[1]](#footnote-1)**

# Postanowienia ogólne i definicje

#  § 1

1. Niniejszy dokument określa zasady świadczenia przez bank usługi Moje Dokumenty SGB, umożliwiającej klientom dostęp do przekazanych w związku z realizowanymi przez bank umowami: regulacji, informacje o ich zmianach oraz inne dokumenty wskazane
w regulaminie.
2. Zasady korzystania z usługi, o której mowa w ust. 1 są opisane w Przewodniku dla użytkownika – Moje Dokumenty SGB, zwanej dalej „instrukcją”; instrukcja jest dostępna na stronie internetowej banku.

**Zasady udostępnienia dokumentów w usłudze Moje Dokumenty SGB**

# § 2

1. Bank może udostępniać usługę:

1) poprzez sieć internet – dla klientów nie posiadających dostępu do bankowości internetowej oraz po wygaśnięciu umowy;

2) za pośrednictwem bankowości internetowej[[2]](#footnote-2)

1. Aby korzystać z usługi Moje dokumenty SGB klient powinien złożyć oświadczenie:
	1. w placówce banku, lub
	2. w bankowości internetowej lub mobilnej jeśli bank udostępni taki wniosek.
2. Bank zapewnia dostęp do usługi w trakcie trwania umowy oraz po wygaśnięciu umowy przez okres zgodny z przepisami obowiązującego prawa; klienci którzy posiadali dostęp do usługi przez bankowość internetową po wygaśnięciu umowy uzyskują dostęp w sposób opisany w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB.

**Zasady działania usługi Moje Dokumenty SGB**

# § 3

1. Bank przekazuje klientom dokumenty wskazane w §1 ust. 1 z wykorzystaniem usługi Moje dokumenty SGB, jeśli klient wskaże taką formę dostarczania dokumentów powiadamiając klienta w formie wskazanej w oświadczeniu, o którym mowa w §2 ust 2 wysyłając:

1) wiadomość SMS, lub

2) e-mail.

1. Dokumenty, które bank udostępnia, można zapisywać i przechowywać na własnym komputerze lub innym nośniku.

**Logowanie i korzystanie z usługi Moje Dokumenty SGB**

§ 4

Zasady bezpiecznego logowania i korzystania z usługi wskazane są:

1. dla klientów nie korzystających z bankowości internetowej oraz po wygaśnięciu umowy -
w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB;
2. dla klientów korzystających z bankowości internetowej w Przewodniku dla klienta – Przewodnik po Bankowości internetowej SGB24.

**Blokowanie dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB**

# § 5

1. Dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB może być zablokowany przez:
	1. bank,
	2. Klienta.
2. Zablokowanie dostępu następuje w zależności od sposobu korzystania z usługi Moje Dokumenty SGB:

1) klient nie posiadający bankowości internetowej blokuje dostęp w placówce banku lub jeśli podejrzewa, że hasło do logowania do usługi zostało pozyskane przez osoby nieuprawnione, powinien je zmienić w sposób wskazany w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB;

2) klient korzystający z bankowości internetowej blokuje dostęp poprzez zablokowanie bankowości internetowej zgodnie z zasadami opisanymi w regulaminie „Zasady udostępniania i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu”.

1. Bank jest zobowiązany zablokować dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB w przypadku:
	1. złożenia przez klienta dyspozycji zablokowania dostępu do usługi;
	2. kolejnego trzykrotnego wpisania nieprawidłowego hasła stałego lub kodu SMS.
2. Bank ma prawo częściowo ograniczyć lub zablokować dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB w następujących przypadkach:
	1. uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB, w tym w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę użytkownika;
	2. uzasadnionego podejrzenia, że użytkownik będzie posługiwał się dostępem w sposób niezgodny z regulaminem;
	3. korzystania przez użytkownika z usługi Moje Dokumenty SGB niezgodnie z zasadami bezpieczeństwa określonymi w Przewodniku dla klienta - Moje Dokumenty SGB lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu korzystania z usługi;
	4. dokonywania czynności konserwacyjnych serwisu internetowego lub innych systemów teleinformatycznych związanych z wykonywaniem umowy, o czym bank z wyprzedzeniem poinformuje klienta na stronie internetowej banku;
	5. dokonywania czynności mających na celu usunięcie awarii, usterek lub nieprawidłowości działania w serwisie internetowym lub innych systemach teleinformatycznych związanych z wykonywaniem umowy;
	6. wymiany stosowanych indywidualnych danych uwierzytelniających, o czym bank
	z wyprzedzeniem poinformuje użytkownika pisemnie lub na stronie internetowej banku.
3. Odblokowanie dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB:

1) klient nie posiadający bankowości internetowej lub po wygaśnięciu umowy zgodnie
z zasadami opisanymi w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB;

2) klienci korzystający z bankowości internetowej – zgodnie z „Zasadami udostępniania
i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu”.

2

1. po udostępnieniu usługi przez bank 1 [↑](#footnote-ref-1)
2. po udostępnieniu usługi przez bank [↑](#footnote-ref-2)